

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 05-11/2024 от 05.11.2024

Генерального директора ООО МКК «Морезайм»

Федоренко И.С

**Минимальный объем информации
для получателей финансовой услуги**

(в соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации)

В соответствии с «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», ООО МКК «Морезайм» (далее по тексту - Общество) публикует минимальный объем информации, предоставляемый получателю финансовой услуги.

Информация для получателей финансовых услуг Общества

1.	Общая информация:	
1.1.	Полное и (при наличии) сокращенное наименование микрофинансовой организации	Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Морезайм» (ООО МКК «Морезайм»)
1.2.	Адрес микрофинансовой организации в пределах места ее нахождения	123112, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, наб Пресненская, д.12, помещ. 6/64
1.3.	Адреса обособленных подразделений микрофинансовой организации	Отсутствуют
1.4.	Режим работы микрофинансовой организации	пн-пт с 10.00 до 18.00 (мск)
1.5.	Контактный телефон, по которому осуществляется связь с микрофинансовой организацией	8 800 200 50 73
1.6.	Официальный сайт микрофинансовой организации	https://s-cash.ru
1.7.	Информация об используемом микрофинансовой организацией товарном знаке (при наличии)	«Спешкэш»
1.8.	Информация о факте привлечения микрофинансовой организацией к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности	Отсутствует
1.9.	Информация о регистрационном номере записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций	Регистрация в реестре микрофинансовых организаций 01.12.2022 года за номером 2203045009932
1.10.	Информация о членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации)	Член Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (СРО «МиР») (№ 77001312 от 23.10.2023)
1.11.	Информация об исключении из	Действующая МФО

	саморегулируемой организации (включая информацию о дате исключения из членов саморегулируемой организации)	
1.12.	Текст Стандарта защиты прав потребителей услуг МФО	Размещены на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru
2.	Информация о финансовых услугах и дополнительных услугах микрофинансовой организации, в том числе оказываемых за дополнительную плату	Общество оказывает финансовые (предоставление займов) и дополнительные платные услуги потребителям. Полный перечень услуг размещен на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru
3.	Информация об установленном в микрофинансовой организации порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений:	<p>1) Общие условия договора потребительского займа в действующей редакции и архив Общих условий в пределах 3-х лет размещены на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru;</p> <p>2) Иные документы в отношении финансовой услуги размещены на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru;</p> <p>3) Ответы на часто возникающие вопросы предоставлены Обществом на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru, в том числе, путем раскрытия информации, содержащейся в документах Общества</p> <p>4) Разъяснения могут предоставляться путем предоставления ответов на обращения потребителя финансовой услуги, а также в процессе общения по телефону;</p> <p>5) Консультирование по условиям договоров и иных документов в отношении финансовой услуги осуществляет сотрудник Юридического отдела; консультирование осуществляется через форму обращения на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru</p>
4.	Информация получателю финансовых услуг о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора об оказании финансовой услуги, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги.	<p align="center">Уважаемый Клиент!</p> <p>При принятии решения о получении займа, и до заключения Договора займа Вам необходимо объективно оценить свое финансовое положение и финансовые возможности по своевременному погашению займа, учитывая, следующие факторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - даты получения заработной платы и иного дохода, достаточного для исполнения своих обязательств по Договору займа; - риск возникновения непредвиденных форс-мажорных обстоятельств (в том числе, потери работы, изменения состояния здоровья, способные негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода, задержки получения заработной платы и иных видов доходов и т.д.). <p>Необходимо учесть, что при несвоевременном погашении займа, нарушении</p>

исполнения обязательств фактическая сумма расходов по Договору займа по сравнению с ожидаемой при заключении такого договора может возрасти. Рекомендуем исполнять свои обязательства своевременно, отказ от отбязательств в одностороннем порядке недопустим.

Необходимо помнить о рисках, связанных с заключением и исполнением Договора займа, рассчитывать только на свои финансовые возможности.

Уведомляем Вас, что в случае превышения Вашего показателя долговой нагрузки (ПДН) свыше 50%, существует риск неисполнения вами обязательств по Договору займа.

Значение ПДН рассчитывается Обществом как отношение суммы величин среднемесячных платежей Заемщика по всем кредитам и займам, в том числе по вновь выдаваемому займу, к величине его среднемесячного дохода.

Перед принятием решения о получении займа, необходимо ознакомиться с Договором займа (Общими и Индивидуальными условиями) и иными документами, связанными с оформлением финансовой услуги.

При принятии решения о приобретении дополнительной платной услуги, необходимо внимательно ознакомиться и оценить возможность и необходимость ее приобретения, стоимостью и ценностью услуги.

В соответствии с Соглашением об использовании АСП все документы/информация предоставленные Обществу, считаются подписанными аналогом собственноручной подписи (АСП) потребителя. Любая информация/документы, включая Заявление-анкету, подписанные АСП, признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и порождают юридические последствия .

Подписание документов, получение/приобретение услуг осуществляется дистанционно.

Рекомендуем внимательно знакомиться с текстом документов для исключения ошибок при принятии решения при введении SMS-кода / Flash Call-кода.

Необходимо исключить возможность третьих лиц на использование Вашими устройствами (мобильным телефоном) и их доступ к адресу электронной почты, во

		<p>избежании совершения мошеннических операций с Вашими персональными данными.</p> <p>При использовании сервиса Госуслуг, рекомендуем использовать двухфакторную аутентификацию для защиты своих данных.</p>
5.	<p>Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности</p>	<p>Получатель финансовой услуги имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получить информацию о наличии, структуре и размере текущей задолженности; - погасить просроченную задолженность без предварительного уведомления Общества; - знать о привлечении Обществом при взыскании задолженности по Договору займа третьих лиц на основании агентского договора; - воспользоваться иными правами, установленными действующим законодательством РФ
6.	<p>Информация о способах и адресах для направления обращений получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России</p>	<p>1) Обращения в Общество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через форму обращения, размещенную на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru; - по электронной почте office@s-cash.ru; - по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в Общество по адресу: 123112, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, наб Пресненская, д.12, помещ. 6/64; <p>2) возможность направления обращений в саморегулируемую организацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в СРО «МиР» по адресу: 107078, г. Москва, Орликов переулок, д.5, стр.1, этаж 2, пом 11; - по электронной почте: info@npmir.ru <p>Официальный сайт СРО «МИР»: https://npmir.ru/</p> <p>3) возможность направления обращений в Банк России:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через Интернет-приемную Банка России: Интернет-приемная Банка России (на сайте Банка России http://www.cbr.ru/Reception/) - на почтовый адрес: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12, Банк России; - тел 8 800 300-30-00, +7 499 300-30-00; - передать нарочно в пункт приема корреспонденции Банка России по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3, стр. 1. <p>Время работы: понедельник с 10:00 до 18:00, вторник, среда, четверг с 10:00 до 16:00</p> <p>Официальный сайт Банка России: https://cbr.ru/</p> <p>4) Альтернативный вариант адреса направления обращения - Финансовый уполномоченный, который рассматривает в досудебном порядке споры, возникшие</p>

		<p>между потребителями финансовых услуг и финансовыми организациями, взаимодействующими с финансовым уполномоченным, к которым потребители имеют требования имущественного характера в размере не более 500 тысяч рублей</p> <p>Официальный сайт Финансового омбудсмена: https://finombudsman.ru/</p>
7.	<p>Информация о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора, в том числе о процедуре медиации (при наличии соответствующего условия в договорах об оказании финансовых услуг)</p>	<p>Получатель финансовой услуги имеет право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) при возникновении просроченной задолженности по Договору займа обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности; 2) получатель финансовой услуги по итогам рассмотрения Обществом заявления о реструктуризации задолженности и принятии положительного решения о возможности её проведения, вправе заключать с Обществом дополнительное соглашение(ия) о реструктуризации задолженности на согласованных условиях; 3) получить информацию о размере и структуре его задолженности, о сроках, порядке и способах погашения просроченной задолженности; 4) получить ответ на претензию по действиям Общества, в случае ее направления в адрес организации в виде обращения; 5) на иные процедуры в рамках досудебного урегулирования спора не запрещенные законодательством в случае согласия обеих сторон на их реализацию.
8.	<p>Информация о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организации, в порядке, установленном учредительными документами</p>	<p>Списки аффилированных лиц Общества размещены на официальном сайте Общества по адресу: https://s-cash.ru</p>
9.	<p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторское заключение о годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности микрофинансовой компании</p>	<p>Не применимо</p>
10.	<p>Информация для получателей финансовых услуг о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения</p>	<p>Обращение получателя финансовой услуги должно содержать в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом (индивидуальным предпринимателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество (при наличии); - адрес (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение (адрес, предоставленный получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании

финансовой услуги), или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с условиями договора, заключенного с получателем финансовой услуги, или в соответствии с внутренним документом о персональных данных, утвержденным микрофинансовой организацией. В случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом ответ на такое обращение микрофинансовая организация направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком обращении, с копией по адресу, предоставленному микрофинансовой организации получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги)

Общество вправе не отвечать на обращение, если не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени получателя финансовой услуги. Документами, подтверждающими полномочия на осуществление действий от имени получателя финансовой услуги, являются:

1) для физических лиц: простая письменная доверенность (если иная форма не предусмотрена договором об оказании финансовой услуги), решение суда о признании лица недееспособным (ограниченным в дееспособности) и нотариально заверенная копия решения органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (попечителем);

2) для юридических лиц: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью получателя финансовой услуги (при условии ее наличия согласно учредительным документам) и подписанная руководителем получателя финансовой услуги

Общество вправе отказать в рассмотрении обращения получателя финансовой услуги по существу в следующих случаях:

1) в обращении не указаны идентифицирующие получателя финансовой услуги признаки (в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый

		<p>адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица);</p> <p>2) отсутствует подпись уполномоченного представителя (в отношении юридических лиц);</p> <p>3) в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу микрофинансовой организации, имуществу, жизни и (или) здоровью работников микрофинансовой организации, а также членов их семей;</p> <p>4) текст письменного обращения не поддается прочтению;</p> <p>5) в обращении содержится вопрос, на который получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ по существу, и при этом во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем уведомляется лицо, направившее обращение</p>
11.	<p>Рекомендуется включать в обращение следующей информации и документов (при наличии)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и Обществом; - изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства; - наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Общества, действия (бездействие) которого обжалуются; - иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить; - копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов